



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) Cognome: Bue Nome: Carla Caterina

Indirizzo(i) Via Roma 55 -Pezzolo Valle Uzzone – Provincia di Cuneo

Telefono(i) Mobile 3488089971

Fax

E-mail c.bue@libero.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita Cuneo il 5 gennaio 1966

Sesso Femmina

### Occupazione desiderata/Settore professionale

### Esperienza professionale

- Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Unione Montana Alta Langa e coordinatore del Piano Triennale Prevenzione Corruzione dell'Unione e dei 38 Comuni alla stessa appartenenti dal 1 gennaio 2017
- DPO ai sensi del regolamento UE 679/2016 dell'Unione e dei 38 Comuni alla stessa appartenenti dal 25 maggio 2018.
- Iscrizione all'Albo Nazionale OIV dal 2018
- Componente organismi di valutazione di Unioni e Comuni
- Segretario Comunale – fascia professionale A della Convenzione di Segreteria fra i Comuni di Arguello, Borgomale, Benevello, Bossolasco, Castelletto Uzzone, Cissone, Feisoglio, Mombarcaro, Pezzolo Valle Uzzone, Prunetto, Santo Stefano Belbo, Serravalle Langhe dal 1 gennaio 2015.
- Responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive presso l'Unione Montana Alta Langa dal 1 gennaio 2015;
- Segretario dell'Unione Montana Alta Langa con sede in Bossolasco dal 14 luglio 2014;
- Responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive presso l'Unione Montana Alta Langa dal 1 gennaio 2015
- Coordinatore giuridico della Centrale Unica di Committenza Alta Langa presso l'Unione Montana Alta Langa con sede in Bossolasco dal 1 gennaio 2015;

- Coordinatore giuridico della Centrale di Committenza Alta Langa con sede in Bossolasco dal 1 aprile 2013 al 31 dicembre 2014,
- Membro della Commissione di Vigilanza sulle strutture socio assistenziali dell'ASL CN2 dal 1 dicembre 2012 al 31 dicembre 2014; Responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive presso la Comunità Montana Alta Langa dal 1 dicembre 2012 al 31 dicembre 2014;
- Segretario - Direttore della Comunità Montana Alta Langa con sede in Bossolasco dal 1 dicembre 2012 al 30 aprile 2017
- Coordinatore giuridico del Servizio Finanziario Associato gestito in forma associata dalla Comunità Montana ALTA LANGA dal gennaio 2005 al 30 giugno 2014
- Membro del Consiglio di Amministrazione della ALSE S.p.a dal 2002 al 2006
- Segretario dell'IPAB Istituto Derossi di Ceva dal 1998 al 2009
- Segretario Comunale nominato dal Prefetto di Cuneo il 16.05.1994 a seguito superamento concorso bandito dal Ministero dell'Interno con D.M. 30 gennaio 1992, servizio prestato nelle seguenti sedi :
  - Convezione di Segreteria fra i Comuni di Viola e Scagnello dal 16.05.1994 al 31.07.1995
  - Convezione di Segreteria fra i Comuni di Borgomale e Benevello dal 01.08.1995 al 31.12.1997
  - Convezione di Segreteria fra i Comuni di Borgomale, Benevello e Pezzolo Valle Uzzone dal 1.1.98 al 30.06.1998
  - Convezione di Segreteria fra i Comuni di Borgomale, Benevello, Castelletto Uzzone e Pezzolo Valle Uzzone dal 01.07.1998 al 31.12.1999
  - Convezione di Segreteria fra i Comuni di Borgomale, Benevello, Castelletto Uzzone dal 01.01.2000 al 31.12.2000
  - Convezione di Segreteria fra i Comuni di Borgomale, Benevello, Castelletto Uzzone, Prunetto dal 01.01.2001
  - Comune di Treiso dal 16.10. 2001
  - Convezione di Segreteria fra i Comuni di Borgomale, Benevello, Camerana, Prunetto dal 01.01.2004

- Vice Segretario Generale presso il Comune di Pietra Ligure ( Sv) dal marzo 1993 al maggio 1994

- Praticante Procuratore Legale presso il Foro di Savona dal giugno 1992 al settembre 1994

- Membro del Comitato Tecnico Scientifico del Consorzio Servizi Informativi della Regione Piemonte da aprile 2016

- Presidente di Commissioni Giudicatrici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture anche a livello di gara europee

Presidente della Commissione di gara per la concessione della gestione in global service della Casa di riposo del Comune di San Michele Mondovi

Presidente della Commissione di gara per l'affidamento del servizio global service presso la Casa di riposo "Ospedale civile di Carrù"

Presidente della Commissione di gara per l'affidamento del servizio global service presso la Casa di riposo Ravone di santo Stefano Belbo

#### **FORMAZIONE SCOLASTICA**

- Master Universitario di II livello in Amministrazione e governo del territorio presso LUISS in Roma promosso dal Ministero dell'Interno

- Laurea in Giurisprudenza con la votazione di 110/110 conseguita il 25.02.1992 presso l'Università di Genova

- Maturità Scientifica conseguita nel 1985 presso il Liceo Scientifico L. Cocito di Alba

## FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Abilitazione quale Segretario Generale ( fascia A\*) a seguito superamento corso Sefa – 2106 – febbraio 2108
- Partecipazione continua a corsi e seminari di aggiornamento, in particolare dall'anno 2001 partecipazione ai corsi organizzati dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione Locale
- Corso di europrogettazione per la pubblica amministrazione – Forum Academy- maggio 2017
- Corso di aggiornamento in diritto della montagna – sviluppo strategie delle aree montane: strategie, strumenti e governance – Università di Milano – Dipartimento scienze agrarie e ambientali – dicembre 2016
- Abilitazione quale Segretario Generale ( fascia B\*) a seguito superamento corso concorso Spes dal giugno al dicembre 2007 presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione Locale ( Roma) .
- Abilitazione alla professione di Avvocato presso la Corte di Appello di Genova ( 19 ottobre 1995)
- Corso residenziale di specializzazione per Segretari Comunali presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno con esame finale ( settembre - dicembre 1994)
- Scuola Forense M. de Andrè presso l'Università di Genova per la preparazione all'esame di abilitazione professionale ( gennaio - dicembre 1993 )
- Corso per giuristi di impresa presso la SOGEA di Genova ( settembre - dicembre 1992)
- Corso di preparazione al concorso per Segretari Comunali presso il Centro Studi Amministrativi di Torino ( marzo - maggio 1992)

### Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiana**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Francese**

**Inglese**

Comprensione		Parlato		Scritto					
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		Scritto	
	C2		C2		C2		C2		C2
	C1		C1		C1		C1		C1

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative

Organizzazione e gestione di strutture amministrative con coordinamento di strutture complesse

Capacità e competenze tecniche

Competenze giuridiche e ed organizzative in ambito dell'amministrazione degli Enti Locali

Capacità e competenze informatiche	Utilizzo di piattaforme di gestione documentale
Patente	BE
<b>Ulteriori informazioni</b>	<p>Pubblicazioni:          "Il Comune digitale" edizioni Gaspari – settembre 2015</p> <p>"La digitalizzazione dell'attività degli organi collegiali negli enti locali" Fabio Martino Battista, Carla Bue, Maurizio Sasso in Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana – dicembre 2020 - ISS2240-2780 – codice rivista E219394</p> <p>Unione Montana Alta Langa vincitrice del premio "Piemonte innovazione" bandito da Anci nell'ambito di Forum Pa – edizione 2017</p>
<b>Allegati</b>	

La sottoscritta Dott. Carla Caterina Bue autorizza il trattamento di tutti i dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e Reg. UE 679/2012 contenuti nel sopra riportato *curriculum vitae* per le finalità per le quali è stato presentato